# Vorgaben gemäß Teil 1 § 22 Abs. 3 Satz 4 DeQS-RL

## Tabelle 1 Ausgaben der LAG

| | **Ist [Jahr] in €** |
|---|---|
| **1. Personalkosten (Summe)** | |
| 1.1 Löhne und Gehälter | |
| 1.2 Sozialversicherungsbeiträge | |
| 1.3 Sonstige Personalausgaben (Altersversorgung, Berufsgenossenschaft, Versicherungen, …) | |
| 1.4 Fortbildungen/Qualifizierungen | |
| **2. Sach- und Dienstleistungskosten (Summe)** | |
| 2.1 Miete Geschäftsstelle inkl. Nebenkosten und Strom | |
| 2.2 Bürobedarf, Post-, Telefon- und Internetgebühren; Wartung, Instandhaltung, Reparaturen und Reinigung | |
| 2.3 Reisekosten Angestellte | |
| 2.4 Kosten für von der Richtlinie vorgegebene Fachgremien (Summe) | |
| 2.4.1 Bewirtungskosten u.a. | |
| 2.4.2 Kosten für Patientenbeteiligung | |
| 2.5 Kosten für Auswertestellen/ Datenauswertungen (von LAG beauftragte Stelle gemäß DeQS-RL Teil 1 § 6 Absatz 2 (Summe) | |
| 2.6 Kosten für Datenannahmestelle (von LAG beauftragte Dritte gemäß DeQS-RL Teil 1 § 9 Absatz 1 Satz 6) (Summe) | |
| 2.7 Sonstige Kosten / Anschaffungen | |
| 2.7.1 Fachliteratur, Beiträge für Fachgesellschaften, Software und Büromaschinen (Produktwert unter Grenzwert exkl. Umsatzsteuer gemäß § 6 Abs. 2 Satz 1 EstG in der jeweils geltenden Fassung) | |
| 2.7.2 Steuer- und Rechtsberatung | |
| 2.7.2.1 Davon „Gründungskosten“: Kosten juristischer Dienstleistungen bei Erstellung des LAG-Vertrags | |
| 2.7.3 Sonstige Fremdleistungen (welche?) | |

| | |
|---|---|
| 2.7.4 Sonstiges | |
| **3. Abschreibungen (Summe)**<br>**(Büroeinrichtung, Hardware und Software im Wert von über Grenzwert exkl. Umsatzsteuer gemäß § 6 Abs. 2 Satz 1 EstG in der jeweils geltenden Fassung, Büromaschinen)** | |
| **Gesamtausgaben**<br>**(ohne Abschreibungen, d.h. Summe aus 1. und 2.)** | |
| **Falls zutreffend: Welche Kosten (von 1. und 2.) entfallen auf besondere Aufgabenbereiche der LAG (wie z.B. Landesprojekte)?** | |
| **Gesamtausgaben inkl. Abschreibungen**<br>**(Summe aus 1., 2., und anteilig 3.)** | |
| **Gesamtausgaben inkl. Abschreibungen zzgl. Ausgaben für Datenannahmestelle gemäß Tabelle 2** | |

**Tabelle 2 Ausgaben für die Funktion der Datenannahmestelle bei der LAG (als „davon“ der Kosten für die LAG insgesamt gemäß Tabelle 1)**

| **Ausgaben** | **Ist [Jahr] in €** |
|---|---|
| **1. Personalkosten (Summe)** | |
| 1.1 Löhne, Gehälter, Sozialversicherungsbeiträge | |
| 1.2 Sonstige Personalausgaben (Altersversorgung, Berufsgenossenschaft, Versicherungen, …) | |
| 1.3 Fortbildungen/Qualifizierungen | |
| **2. Sach- und Dienstleistungskosten (Summe)** | |
| 2.1 Miete inkl. Nebenkosten und Strom | |
| 2.2 Sonstige Sachausgaben: Bürobedarf, Post-, Telefon- und Internetgebühren; Wartung, Instandhaltung, Reparaturen und Reinigung, Fachliteratur, Software und Büromaschinen (Produktwert unter Grenzwert exkl. Umsatzsteuer gemäß § 6 Abs. 2 Satz 1 EstG in der jeweils geltenden Fassung) usw. | |
| 2.3 Reisekosten Angestellte | |
| 2.4 Sonstige Aufwendungen (Summe) | |
| **3. Abschreibungen (Summe)** | |
| **Gesamtausgaben 1. und 2. (Summe)** | |
| **Gesamtausgaben 1., 2. und anteilig 3. (Summe)** | |

## Tabelle 3 Personalbesetzung

Tabelle 3 wird nicht veröffentlicht, sondern lediglich dem G-BA (UA QS) übermittelt.

| **Personalbesetzung LAG X (Anzahl Vollzeitäquivalente)** | |
|---|---|
| | **Ist [Jahr]** |
| Position/Qualifikation | |
| … | |
| … | |
| … | |

**Tabelle 4 Begleitstatistik der LAG**

| | | **Anzahl (bezogen auf das Kalenderjahr)** |
|---|---|---|
| **Leistungserbringer, die von LAG betreut werden** | gesamt | |
| | Krankenhäuser | |
| | Vertragsärzte (im Kollektivvertrag) | |
| | Vertragsärzte (im Selektivvertrag) | |
| **Eingeleitete Stellungnahmeverfahren** | | |
| | davon schriftliche Verfahren | |
| | davon Gespräche | |
| | davon Begehungen | |
| **Fachkommissions-Sitzungen** | | |
| **Eingeleitete QS-Maßnahmen nach DeQS-RL Teil 1 § 17 Absatz 3 und 4** | Stufe 1 | |
| | Stufe 2 | |

Für die Tabellen 1, 2 und 4 gilt: Angaben, die einen Rückschluss auf personenbezogene Daten von Einzelpersonen ermöglichen, sind zu unterlassen.